

Regulamin korzystania z platformy **ZnajdźZastępstwo.pl**

Poniżej znajdują się uregulowania prawne oraz wymagania techniczne dotyczące korzystania z platformy dla prawników znajdującej się pod adresem **platforma.znajdzzastepstwo.pl**.

I. Definicje

1. **Administrator** – Procura spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Olsztynie, przy ul. Władysława Trylińskiego 2, 10-683 Olsztyn, posiadająca numer KRS: 1009485, NIP: 7393977875, oraz REGON: 524050363.
2. **Formularz** – formularz zlecenia udostępniony w Serwisie pod adresem **www.platforma.znajdzzastepstwo.pl** na podstawie którego Użytkownik zleca Administratorowi Usługę.
3. **Konto** – przydzielona danemu Użytkownikowi, identyfikowana za pomocą adresu e-mail, część Serwisu, za pomocą której można dokonywać określonych działań w ramach Serwisu; Konto gromadzi dane podane przez ww. podmioty (w tym dane teleadresowe) oraz informacje o złożonych Zapytaniach i zawartych oraz zrealizowanych Zleceniach.
4. **Moment Zawarcia Zlecenia** – moment zawarcia Zlecenia, tj. moment, w którym Zleceniodawca za pomocą serwisu zaakceptuje ofertę współpracy Zastępcy poprzez kliknięcie w panelu zlecenia przycisku „Akceptuj” obok propozycji Zastępcy, co spowoduje ujawnienie pełnych danych kontrahentów dla danego Zlecenia oraz utworzenie kanału komunikacji i wymiany danych w Serwisie.
5. **Regulamin** – niniejszy regulamin.
6. **Serwis** – domena internetowa **www.platforma.znajdzzastepstwo.pl** przeznaczona dla adwokatów, radców prawnych, aplikantów tych zawodów, prawników oraz pracowników administracyjnych ich kancelarii, za pośrednictwem której Użytkownik może nawiązać współpracę z innym drugim Użytkownikiem będącym przedstawicielem zawodu prawniczego celem realizacji zastępstwa procesowego lub zlecenia usługi prawniczej między profesjonalistami.
7. **Usługa/Usługi** — nieodpłatne usługi świadczone drogą elektroniczną przez Administratora na rzecz Użytkowników, polegające przede wszystkim na umożliwieniu Użytkownikom dostępu do funkcjonalności ułatwiających znalezienie kontrahenta do dokonania zastępstwa procesowego lub innej usługi prawniczej, spośród pozostałych Użytkowników Serwisu spełniających kryteria wskazane przez Zleceniodawcę, w ramach transmisji danych.
8. **Użytkownik** - adwokat, radca prawny, aplikant tych zawodów, prawnik lub pracownik administracyjny kancelarii adwokackiej, radcowskiej lub prawnej,

każda taka osoba fizyczna która ma pełną zdolność do czynności prawnych, korzystająca z Serwisu lub oferowanych na nim Usług.

9. **Zapytanie** – wprowadzenie danych zlecenia usługi prawniczej lub zastępstwa za pomocą Formularza do Serwisu.
10. **Zastępca** – Użytkownik, który w następstwie zaakceptowania jego propozycji współpracy przez Zleceniodawcę, zawarł z Zleceniodawcą za pomocą Serwisu Zlecenie.
11. **Zlecenie** – zlecenie zastępstwa procesowego lub innej usługi prawniczej przez Zleceniodawcę na rzecz Zastępcy za pomocą Serwisu, które zawierane jest w Momencie Zawarcia Zlecenia.
12. **Zleceniodawca** – Użytkownik, który uzupełni Formularz znajdujący się w Serwisie.

II. Postanowienia wstępne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki korzystania z Usług oferowanych za pośrednictwem serwisu znajdującego się pod adresem: platforma.znajdzzastepstwo.pl (dalej: **Serwis**) świadczonych przez spółkę Procura spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Olsztynie, posiadającą numer KRS: 0001009485, numer NIP: 7393977875, oraz REGON: 524050363 (dalej: **Administrator**) na rzecz Użytkowników.
2. Regulamin określa prawa i obowiązki Użytkowników, a także prawa, obowiązki i zakres odpowiedzialności Administratora jako podmiotu administrującego Serwisem oraz świadczącego Usługi na rzecz Użytkowników.
3. Użytkownik może korzystać z Serwisu wyłącznie po uprzednim zapoznaniu się z treścią Regulaminu oraz akceptacją jego postanowień. Jeżeli do akceptacji Regulaminu nie dojdzie, korzystanie z Serwisu jest niemożliwe.
4. Administrator udostępnia w ramach Serwisu nieodpłatnie każdemu Użytkownikowi Regulamin przed rozpoczęciem korzystania z Usług świadczonych w ramach Serwisu. Regulamin udostępniony zostaje także na żądanie Użytkownika w sposób, który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści.
5. Administrator za pomocą Serwisu umożliwia Użytkownikom, będącym przedstawicielami zawodów prawniczych lub pracownikami administracyjnymi ich kancelarii znajdowanie substytutów celem realizacji zastępstw w czynnościach procesowych oraz kontrahentów celem realizacji innych usług prawniczych, nawiązanie z nimi kontaktu, a także komunikacje i wymianę plików.

6. W okresie do dnia 30 listopada 2023 roku korzystanie z Serwisu jest bezpłatne, a Administrator w tym okresie nie będzie pobierał żadnego wynagrodzenia. Postanowienia dotyczące wynagrodzenia Administratora zostaną wprowadzone do Regulaminu i obwieszczone Użytkownikom do dnia 14 listopada 2023 roku. Administrator zastrzega sobie prawo modyfikacji wskazanego w niniejszym punkcie terminu, jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania Użytkowników w terminie nieprzekraczającym 14 dni przed wejściem w życie nowego Regulaminu o poinformowaniu ich o takim fakcie.
7. Dla Użytkowników, którzy w każdym z miesięcy październik i listopad 2023 roku zostaną stroną co najmniej 10 (słownie: dziesięciu) Zleceń za pomocą Serwisu bezpłatny dostęp do Serwisu zostanie wydłużony do dnia 30 grudnia 2023 roku.
8. W okresie do dnia 30 listopada 2023 roku, za pomocą Serwisu Użytkownik będzie mógł zlecić oraz realizować zastępstwo w czynności procesowej, która odbywa się zdalnie, lub w jednym z miast: Kraków, Warszawa, Poznań, Gdańsk. Modyfikacja wskazanego terminu, ani katalogu wskazanych miast nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu.

III. Użytkownicy

1. Serwis skierowany jest do osób zajmujących się świadczeniem usług prawnych, tj. adwokatów, radców prawnych, aplikantów tych zawodów, prawników lub pracowników administracyjnych kancelarii adwokackich, radcowskiej lub prawnej, oraz powinien być wykorzystywany do nawiązywania współpracy między profesjonalistami.
2. Posiadanie Konta wymagane jest przez każdego Użytkownika, który chce zyskać możliwość korzystania z Serwisu.
3. W celu założenia Konta w Serwisie, Użytkownik zobowiązany jest dokonać procedury rejestracyjnej, która odbywa się za pośrednictwem formularza rejestracyjnego, do którego dostęp uzyskać może z poziomu stron: www.znajdzzastepstwo.pl lub platforma.znajdzzastepstwo.pl
4. W okresie do dnia 30 września 2023 roku, dostęp do Serwisu posiadają wyłącznie osoby, które otrzymają kod-zaproszenie od Administratora lub już zarejestrowanych Użytkowników.
5. Każdy Użytkownik, który zarejestrował się w Serwisie za pomocą kodu-zaproszenia, upoważniony jest do udostępnienia go 3 (słownie: trzem) zaufanym przedstawicielom zawodów prawniczych, którzy mogą być chętni do zlecenia lub realizacji zastępstw w miastach: Kraków, Warszawa, Poznań, Gdańsk, albo przeznaczonych do odbycia w formie zdalnej.

6. Konto zawiera podane w trakcie rejestracji przez Użytkownika dane.
7. Użytkownik oświadcza, iż podane przez niego dane są prawdziwe i zgodne ze stanem rzeczywistym. Użytkownik ponadto zobowiązany jest do zachowania ich aktualności i prawdziwości przez cały czas korzystania z Serwisu lub Usług. W razie ich późniejszej zmiany, Użytkownik zobowiązany jest do ich niezwłocznej aktualizacji.
8. Użytkownik oświadcza, że dane osobowe klientów, które przekazywał będzie Zastępcy za pomocą Serwisu, zostaną przekazane w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa i na podstawie uprzednio uzyskanych właściwych zgód lub upoważnień.
9. W sytuacji, gdy Użytkownikiem jest osoba będąca pracownikiem administracyjnym kancelarii, zakładając Konto oświadcza, iż działa w imieniu i na rzecz wskazanego w formularzu rejestracyjnym podmiotu oraz że posiada umocowanie do dokonywania w jego imieniu czynności za pomocą Serwisu, w tym w szczególności takich, które skutkują zaciągnięciem zobowiązań wobec podmiotów trzecich, w tym korzystania z Usług.
10. Zabrania się udostępniania przez Użytkownika Konta osobom trzecim.
11. Zabrania się korzystania z Kont należących do osób trzecich.
12. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za zgodność ze stanem faktycznym i prawnym treści zamieszczanych w Zapytaniu oraz przekazywanych w ramach Zlecenia.
13. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo korzystania z Serwisu lub Usług w zakresie działań, których podjęcie możliwe jest wyłącznie przez tego Użytkownika. W szczególności Użytkownik winien stosować programy antywirusowe oraz unikatowe hasła o wysokim stopniu złożoności i podjąć wszelkie rozsądne działania w celu zapewnienia poufności tych haseł oraz informacji uzyskanych za pomocą Serwisu.
14. Użytkownik rejestrując Konto w Serwisie wyraża zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych celem przesyłania informacji i materiałów marketingowych produktów oraz usług Administratora, a także osób trzecich,
15. Użytkownik wyraża zgodę na wyświetlanie w treści Serwisu i przekazywanie mu za jego pomocą treści o charakterze informacyjnym oraz reklamowych, pochodzących od Administratora oraz osób trzecich.
16. Zgody, o których mowa w punktach 14 i 15 powyżej, mogą zostać przez Użytkownika w każdym czasie wycofane poprzez złożenie stosownego oświadczenia wysłanego na adres email: biuro@znajdzzastepstwo.pl

17. Administrator może usunąć lub zablokować Konto w każdym czasie lub odmówić jego rejestracji, w szczególności, gdy poweźmie wątpliwości, iż Użytkownik:
 - a. podał nieprawdziwe lub błędne dane w Serwisie;
 - b. rażąco narusza postanowienia Regulaminu;
 - c. nie złożył oświadczenia o tym, że zapoznał się z Regulaminem bądź odmówił jego złożenia;
 - d. nie zrealizował lub niewłaściwie zrealizował Zlecenie;
18. Użytkownik, w każdym czasie może usunąć Konto, poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli za pośrednictwem adresu e-mail, który podany został podczas rejestracji Konta, wysyłając stosowną wiadomość na adres: biuro@znajdzzastepstwo.pl

IV. Weryfikacja i uprawnienia

1. Po zarejestrowaniu Użytkownik zyskuje uprawnienie do przeglądania zawartości Serwisu, nie może on jednak skorzystać z jego funkcjonalności.
2. Aby uzyskać dostęp do funkcjonalności „Moje zlecenia”, a tym samym składania Zapytań oraz zawierania Zleceń w charakterze Zleceniodawcy, Użytkownik zobowiązany jest do potwierdzenia adresu e-mail, podanego na etapie rejestracji.
3. Użytkownik, który chce uzyskać dostęp do występowania w Serwisie jako Zastępca, tak więc składania ofert w odpowiedzi na Zapytanie Zleceniobiorcy, musi uzupełnić dane Konta: Imię, Nazwisko, Nr legitymacji, Telefon, Obszar prowadzenia działalności, Specjalizacja, Oczekiwane wynagrodzenie za substytucję, a następnie w panelu „Ustawienia” wcisnąć przycisk „Odblokuj przyjmowanie zleceń”.
4. Po wyrażeniu przez Użytkownika zainteresowania, w sposób, o którym mowa w punkcie powyżej, Administrator dokona weryfikacji danych podanych przez Użytkownika i w tym celu może kontaktować się z Użytkownikiem na wskazany adres email oraz numer telefonu, na co Użytkownik wyraża zgodę.
5. Użytkownik otrzymuje uprawnienie do występowania w charakterze Zastępcy dopiero po przedniej weryfikacji i akceptacji przez Administratora.
6. Administrator zobowiązuje się nie odmawiać akceptacji Użytkownika bez uzasadnionej przyczyny, o której wystąpieniu poinformuje Użytkownika mailowo.

7. Zastępcą może zostać wyłącznie Użytkownik, który posiada uprawnienia wymagane obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa, w szczególności w odniesieniu do zastępstwa procesowego może to być wyłącznie osoba posiadająca uprawnienia adwokata, radcy prawnego, lub mająca od co najmniej 6 (słownie: sześciu) miesięcy status aplikanta adwokackiego lub radcowskiego.
8. Zastępcą może zostać wyłącznie Użytkownik, który uczestniczy w obrocie gospodarczym jako profesjonalista i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP, co w szczególności rozumiane jest jako osobę, która prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą, jest organem uprawnionym do działania w imieniu spółki osobowej lub kapitałowej lub która została należycie upoważniona do skorzystania z osobowości prawnej innego podmiotu na potrzeby rozliczenia Zlecenia.

V. Usługi

1. Administrator umożliwia Użytkownikom dostęp do Serwisu, którego przeznaczeniem jest umożliwienie profesjonalnym pełnomocnikom znalezienie w łatwy sposób zweryfikowanego, kompetentnego oraz gotowego do współpracy zastępcy procesowego lub innego przedstawiciela zawodu prawniczego celem wykonania usługi prawnej na rzecz Użytkownika.
2. W ramach Serwisu Administrator zapewnia dostęp oraz świadczy na rzecz Użytkowników Usługi takie jak: prowadzenie i utrzymywanie funkcjonalności Konta i Serwisu, umożliwienie wyszukiwanie kontrahentów za pomocą Formularza oraz złożenie Zapytania za jego pomocą, umożliwienie zawierania Zleceń, umożliwienie oglądania jak i przechowywania danych związanych z Zleceniami, umożliwienie komunikacji między Użytkownikami, przesyłanie powiadomień Użytkownikom, przechowywanie danych podanych przez Użytkownika.
3. Administrator nie jest stroną umów zawieranych pomiędzy Zleceniodawcą a Zastępcą, a jedynie umożliwia im nawiązanie kontaktu i rozpoczęcie współpracy za pomocą Serwisu
4. Zawarcie Zlecenia za pomocą Serwisu nie zwalnia Użytkowników od uzyskania wymaganych prawem pełnomocnictw lub upoważnień do dokonania danych czynności objętych Zleceniem.
5. Wypełnienie Formularza przez Użytkownika, a także wybranie kandydatów na Zastępców w panelu „Wybierz substytutę” i naciśnięcie przycisku „Wybierz” uznaje się za zaproszenie do składania ofert w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
6. Zaproponowanie udziału w sprawie przez Użytkownika, poprzez naciśnięcie w panelu „Giełda zleceń” przycisku „Zaproponuj udział w sprawie” w karcie

danego Zapytania lub „Przyjmij zlecenie” w karcie danego Zapytania w panelu „Moje substytucje” uznawane jest jako złożenie oferty, w rozumieniu Kodeksu cywilnego, przyjęcia Zapytania oraz realizację wynikających z niego usług.

7. Do zawarcia Zlecenia dochodzi w momencie akceptacji oferty potencjalnego Zastępcy przez Użytkownika, który uprzednio wypełnił Formularz i złożył Zapytanie, odbywającej się poprzez wciśnięcie w karcie danego Zapytania przycisku „Akceptuj” obok złożonej mu propozycji (dalej: **Moment Zawarcia Zlecenia**).
8. Zawarcie Zlecenia powoduje połączenie Użytkowników, udostępnienie im swoich danych kontaktowych, utworzenie dedykowanego dla nich kanału komunikacji oraz wymiany plików.
9. Po realizacji Zlecenia, każdy z Użytkowników może je zakończyć, wciskając przycisk „Zakończ zlecenie” w karcie danego Zlecenia.
10. W wypadku wystąpienia jakichkolwiek problemów związanych z Zapytaniem lub Zleceniem, Użytkownik zobowiązany jest do ich niezwłocznego, ale nie późniejszego niż w następnym dniu roboczym, zgłoszenia Administratorowi mailowo, na adres e-mail: biuro@znajdzzastepstwo.pl, wraz z podaniem danych Zapytania / Zlecenia i opisaniem okoliczności.
11. Po zakończeniu Zlecenia, każdy z Użytkowników może zarekomendować swojego kontrahenta, wciskając przycisk „Rekomenduj” w karcie zakończonego Zlecenia. Informacja o rekomendacji pojawi się w panelu rekomendowanego Użytkownika, wyświetlanym dla jego przyszłych potencjalnych kontrahentów.

VI. Obowiązki Administratora

1. Administrator zobowiązuje się umożliwić Użytkownikom, w miarę możliwości dostęp do Serwisu oraz Usług w każdym czasie, oraz zapewnić możliwość składania Zapytań i zawierania Zleceń, usuwania i dokonywania zmiany informacji w nich zawartych, a także edycji danych Konta.
2. Administrator jest zwolniony z powyższego zobowiązania w sytuacji:
 - a. planowanych przerw w dostępie do Serwisu / świadczeniu Usług krótszych niż 15 minut, nie częściej niż raz w okresie 24 godzin (Administrator będzie starał się informować o planowanych przerwach z minimum 24 godzinnym wyprzedzeniem, poprzez przesłanie stosownych komunikatów mailowo lub zamieszczenie w Serwisie),
 - b. planowanych przerw w dostępie do Serwisu / świadczeniu Usług dłuższych niż 15 minut (Administrator będzie starał się informować o planowanych przerwach z minimum 48 godzinnym wyprzedzeniem

poprzez przesłanie stosownych komunikatów mailowo lub zamieszczenie w Serwisie)

- c. przerw w dostępie do Serwisu / świadczeniu Usług spowodowanych okolicznościami pozostającymi poza kontrolą Administratora, a w szczególności: (i) siłą wyższą w tym, działaniami władz państwowych, powodziami, pożarami, trzęsieniami ziemi, zamieszkami, aktami terroru, strajkami, (ii) przerwami w dostępie Administratora do Internetu, (iii) atakami hackerskimi, (iv) przerwami lub zaprzestaniem świadczenia usług na rzecz Administratora przez podmioty trzecie, które to usługi są niezbędne do funkcjonowania Serwisu lub do świadczenie Usług.
3. Administrator zobowiązany jest do wykorzystywania zwyczajowo przyjętych na rynku, ze względu na właściwość Usług, technik mających na celu zapewnienie Użytkownikowi korzystania z Serwisu oraz Usług w sposób bezpieczny.

VII. Odpowiedzialność Administratora

1. Administrator nie ponosi odpowiedzialności w zakresie jakiegokolwiek szkód wynikających z:
 - a. niezgodnego z niniejszym Regulaminem, przepisami obowiązującego prawa lub zasadami współżycia społecznego korzystania z Serwisu przez Użytkowników, w tym w zakresie szkód wyrządzonych osobom trzecim,
 - b. czasowego braku lub ograniczenia dostępu do Serwisu, spowodowanego prowadzeniem prac konserwacyjnych, naprawczych lub modernizujących,
 - c. naruszeń przez Użytkownika postanowień Regulaminu lub ustaleń / porozumień / umów zawartych między co najmniej dwoma Użytkownikami, w szczególności zamieszczenia Zapytania bez odpowiedniego umocowania lub sprzecznego z treścią Regulaminu oraz złożenia oferty na przyjęcie Zlecenia pomimo braku odpowiednich uprawnień lub kompetencji,
 - d. naruszeń przez Użytkowników obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących danych osobowych,
 - e. naruszeń bezpieczeństwa powiązanych z działaniem lub zaniechaniem Użytkowników, w tym z udostępnienia przez Użytkownika loginu lub hasła do jego Konta osobom trzecim,
 - f. działania złośliwego/szkodliwego oprogramowania,
 - g. usunięcia Konta przez Użytkownika,

- h. publikowania przez Użytkownika treści o sprzecznych z prawem lub zasadami współżycia społecznego, które w mogą naruszać lub naruszają prawa osób trzecich.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług zleconych w ramach Zlecenia przez Użytkowników, w tym zarówno przez Zleceniodawców jak i Zastępców.
3. Użytkownicy korzystający z Serwisu zobowiązują się zwolnić Administratora z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez Zleceniodawcę lub Zastępcę (w zależności od przypadku) wynikających z określonego Zlecenia, a także nie dochodzić takich roszczeń względem Administratora.
4. Administrator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za treści zamieszczone przez Użytkowników, ani za szkody powstałe w wyniku podania w treści Zapytań lub korespondencji związanej ze Zleceniem nieprawdziwych lub niepełnych danych czy zapewnieniu o właściwościach, których Użytkownik nie posiada, jak również za skutki realizacji Zlecenia, które mogą wynikać z Zapytania, Zlecenia lub podawanych przez Zastępcę i zamieszczonych w Serwisie informacji, ani za nie dojście do skutku Zlecenia.

VIII. Wymagania techniczne

1. W celu korzystania z Serwisu oraz oferowanych w jego ramach Usług, Użytkownik musi posiadać: urządzenie komputerowe z dostępem do Internetu umożliwiające prawidłowe wyświetlenie interfejsu Serwisu; aktywny adres (email); zainstalowaną i zaktualizowaną przeglądarkę internetową z włączoną obsługą plików cookie.
2. Korzystanie z Serwisu wymaga spełnienia następujących wymagań technicznych:
 - a) posiadanie urządzenia z dostępem do sieci Internet z systemem operacyjnym Microsoft Windows, iOS lub Android i minimalną prędkością łącza 1 Mbps,
 - b) zainstalowana aktualna wersja przeglądarki internetowej Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Opera, Safari.
3. Na dzień sporządzania niniejszego Regulaminu, Serwis nie jest kompatybilny z przeglądarkami urządzeń mobilnych i Użytkownik powinien korzystać z niego za pomocą komputera.
4. Rekomendowana minimalna rozdzielczość ekranu, w przypadku korzystania z Serwisu za pomocą przeglądarki to 1024x768 pikseli.

5. W celu zapewnienia bezpieczeństwa świadczenia Usług oraz przesyłu danych, Administrator podejmuje środki, w szczególności techniczne, adekwatne do zagrożenia.
6. Administrator nie gwarantuje prawidłowego działania Serwisu oraz dostępnych za jego pośrednictwem Usług Użytkownikom, którzy nie spełniają wymogów technicznych określonych powyżej.

IX. Postanowienia końcowe

1. Reklamacje dotyczące Usług oraz funkcjonowania Serwisu, Użytkownik ma prawo zgłaszać za pośrednictwem adresu e-mail: biuro@znajdzzastepstwo.pl.
2. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać co najmniej dane umożliwiające identyfikację Użytkownika oraz Zapytania, Zlecenia lub Usługi oraz wskazanie zastrzeżeń i uwag, wraz z ich uzasadnieniem.
3. Pod warunkiem prawidłowego złożenia reklamacji, Administrator rozpatrzy i ustosunkuje się do reklamacji w terminie 14 (słownie: czternastu) dni roboczych od dnia jej otrzymania i prześle ją na adres e-mail, z którego dana reklamacja została złożona.
4. Celem rozpatrzenia reklamacji Użytkownik może zostać poproszony o podanie dodatkowych danych niezbędnych do jej rozpatrzenia.
5. O wszelkich zmianach Regulaminu Użytkownicy powiadomieni zostaną w drodze wiadomości e-mail oraz informacji wyświetlonej po zalogowaniu do Serwisu co najmniej na 7 dni przed wejściem w życie zmiany.
6. Jeżeli Użytkownik nie wyraża zgodny na korzystanie z Serwisu na zasadach określonych w zmienionym Regulaminie, to zobowiązany będzie przesłać stosowne oświadczenie na adres email: biuro@znajdzzastepstwo.pl.
7. Zmiany Regulaminu nie będą miały mocy wstecznej tj. nie będą miały zastosowania do Zleceń zawartych przed wejściem w życie określonych zmian, nawet jeżeli termin realizacji czynności z nich wynikających następuje po dniu wejścia w życie zmian Regulaminu.
8. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy obowiązującego w Polsce prawa, w tym w szczególności kodeksu cywilnego i ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
9. Administrator uprawniony jest do dokonywania interpretacji postanowień Regulaminu.
10. Użytkownik nie może bez pisemnej zgody Administratora przenosić na osoby trzecie jakichkolwiek praw ani obowiązków wynikających z Regulaminu ani też składać oświadczeń o potrąceniu wzajemnych wierzytelności.

11. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia wszelkich sporów powiązanych z Regulaminem oraz świadczonymi Usługami jest sąd powszechny właściwy dla miasta Krakowa.
12. Administrator uprawniony jest do dokonywania interpretacji postanowień Regulaminu.
13. W przypadku, gdy którekolwiek postanowienie Regulaminu stanie się nieważne lub niewykonalne, taka nieważność lub niewykonalność nie będzie miała wpływu na którekolwiek z pozostałych jego postanowień, zaś pozostała część Regulaminu będzie tak interpretowana, aby jego moc prawna i skutek ekonomiczny w jak najpełniejszym stopniu odzwierciedlały pierwotne postanowienia.
14. W każdym czasie Użytkownik może skontaktować się z Administratorem za pomocą adresu e-mail: biuro@znajdzzastepstwo.pl.